



План мероприятий информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Городской центр образования»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Работа с участниками ГИА			
1.1.	<p>Проведение родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году (инструктажи):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11);</li> <li>2) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</li> <li>3) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9);</li> <li>4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</li> <li>5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</li> <li>6) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ);</li> <li>7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;</li> <li>8) условия допуска в ГИА в резервные дни;</li> <li>9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения и ГИА - 11;</li> <li>10) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования и ГИА – 9;</li> <li>11) сроки, места и порядок подачи</li> </ol>	Октябрь – май	<p>Классные руководители 9,11 классов Заместитель директора по УВР Иванова В.В.</p>

	<p>апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>13) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА</p>		
1.2.	<p>Ознакомление с возможностями использования электронных и цифровых ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и ГИА-9, ФЦТ, КЦОКО, телефоны «горячих линий»)</p>	октябрь, январь	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
1.3	<p>Создание и использование информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты</p>	в течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В. педагог-психолог
1.4	<p>Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися</p>	Октябрь – май	Учителя - предметники
1.5	<p>Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА. Отработка их недопущения.</p>	сентябрь – май	Учителя - предметники
1.6	<p>Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ</p>	октябрь – апрель	Учителя - предметники
1.7	<p>Собеседования об особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования, в учреждения СПО</p>	октябрь – январь	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
1.8	<p>Инструктаж об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году</p>	по мере поступления федеральных документов	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
1.9	<p>Классные собрания (инструктаж) о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ</p>	Февраль -март	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
1.10	<p>Консультации для выпускников прошлых лет, подавших заявление на</p>	февраль– март	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.

	сдачу ЕГЭ в 2025 году		
1.11	Проведение опроса обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Декабрь, март-апрель	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
1.12	Организация работы ШБЦ в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА	В течение года	Библиотекарь
1.13	Информирование лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА – 11, об административной ответственности за нарушение процедуры ЕГЭ (инструктаж)	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
1.14	Проведение тематической недели «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»	март	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
1.15	Профессионально ориентированная работа: - участие выпускников 9-11 классов в ярмарках и фестивалях профессий; - участие выпускников 9-11 классов в днях открытых дверей на базе профессиональных образовательных учреждений; - участие в вебинарах по проф. ориентированию.	октябрь – май	Заместитель директора по УВР Иванова В.В. Классные руководители
<b>2. Работа с родителями</b>			
2.1.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: ГИА- 9 ГИА- 11	по плану Рособнадзора, Министерства образования	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
2.2.	Участие в муниципальных родительских собраниях: - об особенностях проведения ГИА в 2025 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9; - об итоговом сочинении ( изложении) при условии допуска к ГИА-11; - Психологическая помощь участникам ГИА в 2025 году.	по плану КО в течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
2.3.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом	октябрь – апрель	Заместитель директора по УВР Иванова В.В. Классные руководители

	<p>собеседовании по русскому языку и ГИА;</p> <p>2) порядок проведения итогового сочинения, собеседования по русскому языку, ГИА;</p> <p>3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</p> <p>4) об организации консультаций с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднение;</p> <p>5) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ;</p> <p>6) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>7) условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>8) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку и ГИА;</p> <p>9) сроки и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>10) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования</p> <p>11) возможность получить психологической помощи при подготовке к сдаче ГИА;</p>		
2.4.	<p>Проведение школьных круглых столов и др.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА;</li> <li>- о необходимости посещения консультаций, в том числе элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;</li> <li>- о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов;</li> <li>- о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</li> <li>- об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке обучающихся к ГИА;</li> </ul>	октябрь – апрель	Заместитель директора по УВР Иванова В.В. Классные руководители

	- об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности.		
2.5.	Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА; - права и обязанности участников экзаменов; - особенности проведения ГИА в 2025 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - о местах, сроках подачи и рассмотрении апелляций участников ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
2.6.	Подготовка и проведение анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2025 году	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
2.7.	Индивидуальные встречи и информационно-методические встречи с родителями по разъяснению: - возможности и необходимости посещения консультаций, элективов для успешного прохождения ГИА; - о работе телефонов «горячей линии»; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; - возможности и необходимости использования электронных и цифровых ресурсов по подготовке к ГИА; - о возможностях ШБЦ при подготовке к ГИА; - условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности.	Октябрь -апрель	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
<b>3 . Подготовка информационного материала</b>			
3.1.	Размещение на сайте школы информационных материалов по проведению ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
3.2.	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
3.3.	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей): - основные этапы и сроки подготовки к ГИА;	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- права и обязанности участников экзаменов;</li> <li>- особенности проведения ГИА в 2025 году;</li> <li>- источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА;</li> <li>- о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА;</li> </ul>		
<b>4. Обеспечение раздаточным материалом</b>			
4.1.	Размещение на официальном сайте ОО методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
4.2.	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
4.3.	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)	в соответствии с актуальными задачами соответствующего периода	Заместитель директора по УВР Иванова В.В. Классные руководители
4.4.	Обеспечение опросными материалами о проведении анализа информированности участников ГИА об особенностях проведения ГИА	Январь -март	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
<b>5. Работа в ОО</b>			
5.1.	<p>Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе, и в ШБЦ) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов;</li> <li>- о процедуре проведения ГИА в 2025 году: <ul style="list-style-type: none"> <li>сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА;</li> <li>сроки и места проведения ГИА;</li> <li>сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА;</li> </ul> </li> <li>- изменение содержания КИМ по учебным предметам;</li> <li>- особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) и собеседования по русскому языку;</li> <li>- работе ШБЦ с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);</li> <li>- психологической подготовке</li> </ul>	в соответствии с актуальными задачами соответствующего периода	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.

	выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА;		
5.2.	Проведение тематических совещаний и заседаний МО по вопросам подготовки к ГИА в 2025 году, в том числе об изменениях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	Сентябрь -апрель	Заместитель директора по УВР Иванова В.В. Руководители МО Харитонов И.И. Королева Е.В. Рыжкова Н.Г.
5.3.	Проведение совещаний с учителями – предметниками по итогам анализа эффективности проведения информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
5.4.	Информирование учителей – предметников об изменениях в КИМ ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
5.5.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванова В.В.
	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	в соответствии с актуальными задачами соответствующего периода	Учителя - предметники
<b>6. Контроль за проведением ИРР</b>			
6.1	Проверка выполнения плана по проведению ИРР	февраль-март	Директор Калош С.В.
2	Мониторинг официального сайта (на наличие актуальной информации по организации и проведению ГИА в 2025 году)	февраль-май	Директор Калош С.В.
3	Контроль за ознакомлением участников ГИА под подпись с Памятками: - по проведению ГИА; - о мерах административной ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА	март-апрель	Директор Калош С.В.